

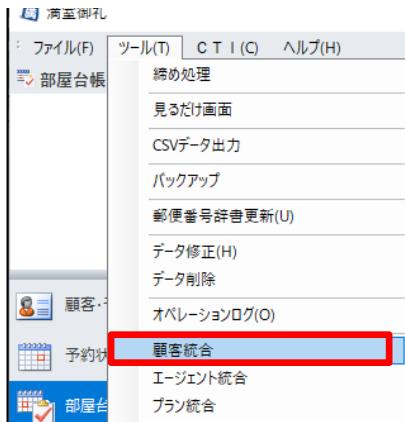
顧客統合

同じ顧客情報が複数作成されてしまった場合に、1つの顧客情報へ統合する機能です。
管理者でログインした時のみ有効となります。（エージェント統合・プラン統合も管理者のみ）

手順

① 「顧客統合」起動

上段メニューの【ツール】から【顧客統合】をクリックします。



② 統合対象顧客の選択

【統合対象】の から統合したい顧客を検索し【確定】します。

※ 顧客を確定すると から に変わり、顧客情報が確認できます。

This screenshot shows the '顧客統合' (Customer Integration) dialog box. It has two main sections: '統合対象' (Integration Target) on the left and '統合先' (Integration Destination) on the right. Both sections contain fields for '顧客No' (Customer No.), '顧客区分' (Customer Type), '顧客ランク' (Customer Rank), '顧客名' (Customer Name), 'フリガナ' (Kanji Name), and '初期利用回数' (Initial Use Count). Each section has a search button (), a clear button ('クリア'), and input fields for '利用回数' (Usage Count) and '紹介回数' (Introduction Count). At the bottom, there are checkboxes for '統合対象顧客を削除する' (Delete integration target customer) and '統合対象顧客のポイントデータを統合先に加算する' (Add integration target customer's point data to the integration destination). Buttons for '実行(F9)' (Execute) and '閉じる(F12)' (Close) are also present.

③ 統合先顧客の選択

【統合先】も同じように から残したい顧客情報を検索し【確定】します。

This screenshot shows the same '顧客統合' (Customer Integration) dialog box, but the focus is on the '統合先' (Integration Destination) section. It contains fields for '顧客No' (Customer No.), '顧客区分' (Customer Type), '顧客ランク' (Customer Rank), '顧客名' (Customer Name), 'フリガナ' (Kanji Name), and '初期利用回数' (Initial Use Count). A search button () and a clear button ('クリア') are present. At the bottom, there are checkboxes for '統合対象顧客を削除する' (Delete integration target customer) and '統合対象顧客のポイントデータを統合先に加算する' (Add integration target customer's point data to the integration destination). Buttons for '実行(F9)' (Execute) and '閉じる(F12)' (Close) are also present.

④ 顧客情報の確認

〔統合対象〕の顧客情報（住所・電話・メール・備考等）は統合先へ自動更新されません。



から顧客情報を確認し、必要事項を〔統合先〕の顧客情報に追加入力を行います。

〔統合対象〕の顧客情報を削除してよい場合は、「統合対象顧客を削除する」にチェックをつけて下さい。

※オプションの会員管理を行っていて、統合先にポイントを加算したい場合は、

「□ 統合対象顧客のポイントデータを統合先に加算する」にチェックをして下さい。

⑤ 顧客統合

〔実行〕ボタンをクリックします。

「顧客統合処理を開始します。よろしいですか。」と表示されるので「はい」を選択し完了です。
統合先の顧客情報に予約・履歴が統合された事を確認して下さい。

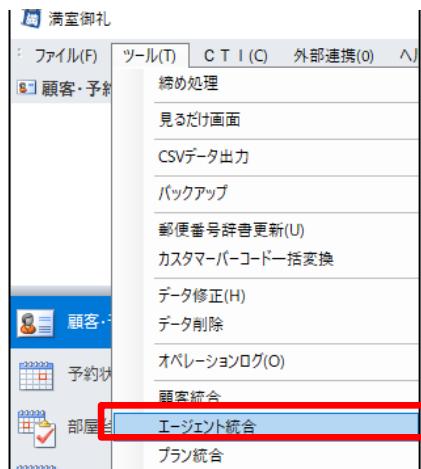
エージェント統合

同じエージェントが複数できてしまった場合、1つのエージェントに統合する機能です。

手順

① 「エージェント統合」起動

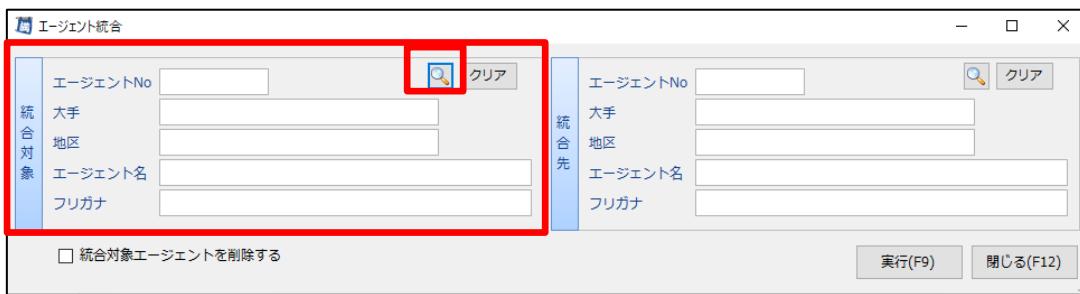
上段メニューの〔ツール〕から〔エージェント統合〕をクリックします。



② 統合対象エージェントの選択

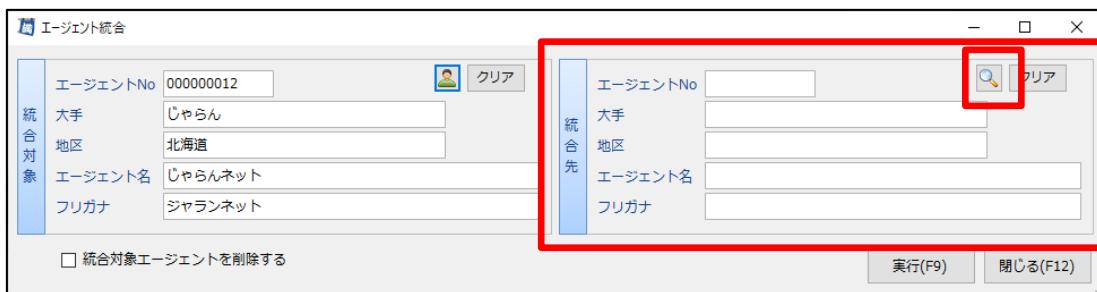
〔統合対象〕の から統合したいエージェントを検索し [確定] します。

※ エージェントを確定すると から に変わり、エージェント情報が確認できます。



③ 統合先エージェントの選択

〔統合先〕も同じように から残したいエージェント情報を検索し [確定] します。

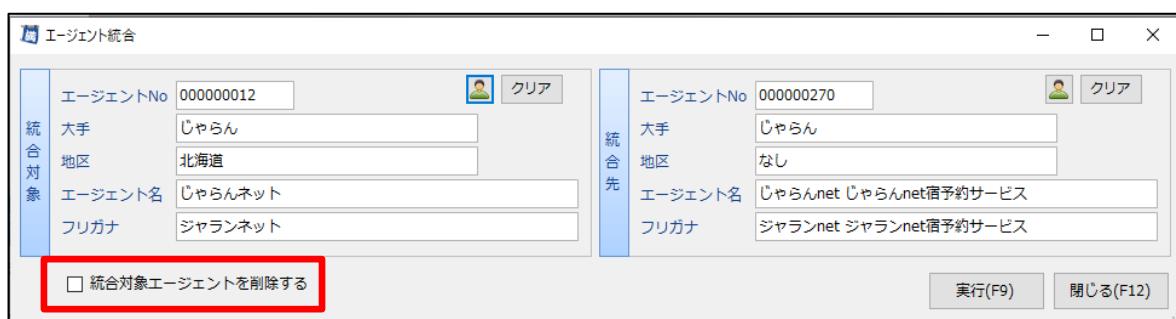


④ エージェント情報の確認

〔統合対象〕のエージェント情報（住所・電話・メール・備考等）は統合先へ自動更新されません。

 からエージェント情報を確認し、必要事項を〔統合先〕のエージェント情報に追加入力を行います。

〔統合対象〕のエージェントを削除してよい場合は、「統合対象エージェントを削除する」にチェックをつけて下さい。



エージェント統合		
統合対象	エージェントNo	000000012
	大手	じゃらん
	地区	北海道
	エージェント名	じゃらんネット
	フリガナ	ジャランネット
統合先	エージェントNo	000000270
	大手	じゃらん
	地区	なし
	エージェント名	じゃらんnet じゃらんnet宿予約サービス
	フリガナ	ジャランnet ジャランnet宿予約サービス

統合対象エージェントを削除する

実行(F9) 閉じる(F12)

⑤ エージェント統合

〔実行〕ボタンをクリックします。

「エージェント統合処理を開始します。よろしいですか。」と表示されるので「はい」を選択し完了です。

統合先のエージェント情報に予約・履歴が統合された事を確認して下さい。



エージェント統合		
統合対象	エージェントNo	000000012
	大手	じゃらん
	地区	北海道
	エージェント名	じゃらんネット
	フリガナ	ジャランネット
統合先	エージェントNo	000000270
	大手	じゃらん
	地区	なし
	エージェント名	じゃらんnet じゃらんnet宿予約サービス
	フリガナ	ジャランnet ジャランnet宿予約サービス

統合対象エージェントを削除する

実行(F9) 閉じる(F12)

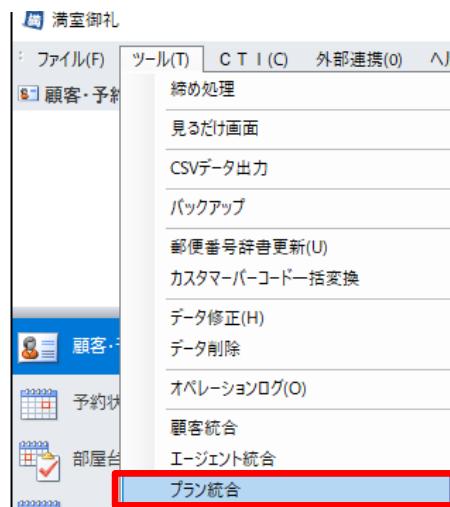
プラン統合

同じプランが複数できてしまった場合、1つのプランに統合する機能です。

手順

① 「プラン統合」起動

上段メニューの〔ツール〕から〔プラン統合〕をクリックします。



② 統合対象プランの選択

〔統合対象〕の  から統合したいプランを検索し [確定] します。

※ 検索画面で該当プランを選択し [詳細] をクリックすると、プランマスターが表示され内容修正や確認ができます。

The screenshot shows the 'Plan Search' dialog box. The search criteria are set to 'AG Operator' (AG大手) 'JT' and 'Plan Name' (プラン名) '(部分一致)'. The results table shows three rows of plans:

AG大手	プランコード	プラン名
JTB	0030000001	一泊二食付きコース
JTB	0030000002	豪華蟹会席プラン
JTB	0030000003	贅沢三昧プラン

At the bottom right, there are buttons for 'Details (F4)' (詳細(F4)), 'Confirm (F5)' (確定(F5)), and 'Close (F12)' (閉じる(F12)). The 'Confirm (F5)' button is highlighted with a red box.

③ 統合先プランの選択

〔統合先〕も同じように  から残したいプランを検索し [確定] します。



④ 統合対象プランの削除

〔統合対象〕のプラン内容は統合先のプランへ自動更新されません。

〔統合対象〕のプランを削除してよい場合は、「統合対象プランを削除する」にチェックをつけて下さい。



⑤ プラン統合

[実行] ボタンをクリックします。

「プラン統合処理を開始します。よろしいですか。」と表示されるので「はい」を選択し完了です。
予約・履歴データのプランが統合先のプランに変更された事を確認して下さい。

